

De gids voor bedrijven om zaken te doen tijdens het ‘nieuwe normaal’

COVID-19 treft bedrijfsonderdelen, organisaties en personen. DocuSign zet zich in om de afhandeling van essentiële overeenkomsten te versnellen. We ondersteunen de wereldwijde strijd van zorginstellingen, overheden, onderwijsinstellingen en bedrijven tegen COVID-19.

Moderne technologie maakt het mogelijk om te werken waar en wanneer je maar wilt. Dat is een groot voordeel voor wie meer flexibiliteit nodig heeft en de balans tussen werk en privé wil verbeteren.

Organisaties moeten zich razendsnel aanpassen om thuiswerken mogelijk te maken en de zaak draaiende te houden. Het is wel belangrijk dat organisaties weten welke uitdagingen gepaard gaan met thuiswerken en hoe ze hiermee moeten omgaan, anders kunnen hun zakelijke activiteiten vertraging oplopen.

Hoe meer mensen de voordelen van thuiswerken ervaren, hoe groter de druk op bedrijven wordt om flexibele werkpraktijken in te voeren voor hun medewerkers.

In dit eBook bespreken we het volgende:



De zakelijke uitdagingen van thuiswerken



Bedrijfsactiviteiten afstemmen op het 'nieuwe normaal'



Hoe je met DocuSign Agreement Cloud™ je bedrijf draaiende houdt, waar je medewerkers ook werken

De zakelijke uitdagingen van thuiswerken

Waar moet je rekening mee houden wanneer je medewerkers thuiswerken?

We bespreken de belangrijkste struikelblokken die je uit de weg moet ruimen om je medewerkers betrokken en productief te houden.

1/ Het (on)vermogen om in te spelen op veranderingen en deze te omarmen

De belangrijkste vraag die je jezelf moet stellen is hoe snel je organisatie kan inspelen op veranderingen.

Als je medewerkers het niet gewend zijn om thuis te werken, kan het moeilijk zijn om nieuwe manieren van werken te omarmen.

Je zult zien dat met de juiste tools en processen, zoals elektronische handtekeningen en digitale workflows, de digitale transformatie verrassend eenvoudig kan zijn.

2/ Medewerkers op verschillende locaties, in andere tijdzones enz.

Een groot probleem met werken op afstand is dat medewerkers zich op verschillende locaties en zelfs in andere tijdzones kunnen bevinden.

Aangezien ze dus niet vanzelfsprekend op dezelfde tijden werken, kan dit de communicatie in de weg staan. Je kunt bijvoorbeeld niet even snel naar je collega lopen om een vraag te stellen. In plaats daarvan moet je een e-mail sturen, wat weer tot meer vragen, suggesties en opmerkingen kan leiden. In extreme gevallen – en dit geldt vooral voor internationale organisaties – kan het wel een paar uur duren om antwoord te krijgen op zelfs een simpele vraag. Dit kost tijd en zorgt voor onnodige vertragingen.

Je kunt deze uitdagingen aanpakken met digitale tools zoals DocuSign Agreement Cloud, die geautomatiseerde workflows bieden en inzicht geven in de status van belangrijke overeenkomsten.

3/ Vertrouwen wekken en behouden

Wanneer je personeel thuiswerkt, kan het moeilijker zijn om een onderlinge relatie op te bouwen. Op kantoor ontstaat zo'n relatie vanzelf, bijvoorbeeld door de gesprekken bij de koffieautomaat. Zowel de managers als het personeel moeten dus leren om schriftelijk net zo goed te communiceren als mondeling.

Gelukkig wordt het steeds gemakkelijker om met collega's en klanten te communiceren dankzij tools voor virtuele vergaderingen. Als je mensen kunt zien, ook al is dat digitaal, is non-verbale communicatie zoals lichaamstaal en gezichtsuitdrukkingen mogelijk.

4/ Communicatie op peil houden en relaties onderhouden

Thuiswerken kan zelfs tussen collega's die elkaar goed kennen en vertrouwen tot miscommunicatie leiden, zeker als er mensen niet op de hoogte worden gehouden.

Als sommige mensen dan ook nog eens wél op kantoor werken, kunnen de thuiswerkers naar de achtergrond verdwijnen.

Wie thuiswerkt, krijgt vaak te maken met weinig sociale interactie en isolatie. Werk biedt een belangrijke sociale omgeving, waaraan nogal eens wordt voorbijgegaan omwille van flexibiliteit. Door iedereen regelmatig bij te praten via videoconferenties, houd je alle neuzen in dezelfde richting.

5/ Operationele continuïteit waarborgen

Veel oude bedrijfssystemen en -processen maken gebruik van papier, waardoor ze afhankelijk zijn van koeriersdiensten en postbedrijven.

Voor thuiswerkers kan dit vervelend zijn, aangezien er niet altijd een brievenbus of postkantoor in de buurt is en de post mogelijk niet dezelfde dag nog kan worden verstuurd. Het inschakelen van een koeriersdienst is een alternatief, maar daardoor kunnen de kosten aardig oplopen. Dit kan je zakelijke activiteiten behoorlijk vertragen.

Als je overeenkomsten digitaal ondertekend kunnen worden, hoef je je hier geen zorgen meer om te maken.

6/ Productiviteit maximaliseren

Als je wil dat je medewerkers ook thuis productief zijn, moet je investeren in de juiste tools en technologieën. De internetverbinding thuis is niet altijd even betrouwbaar als het netwerk op kantoor, en de IT-afdeling kan gebruikers niet in elke situatie ondersteunen.

Als er veel medewerkers gelijktijdig vanuit huis werken, kan de bestaande IT- en netwerkinfrastructuur overbelast raken, wat tot downtime en een lagere productiviteit leidt.

Welke technologie je ook aan je medewerkers biedt, het is van essentieel belang dat je personeel wordt getraind in het gebruik ervan.

7/ Taken en verantwoording bijhouden

En ten slotte moet je over de juiste tools beschikken waarmee je medewerkers hun taken kunnen bijhouden en verantwoording kunnen afleggen. Toezicht van een leidinggevende zal namelijk alsnog nodig zijn, of dat nou bij het opstellen van overeenkomsten is of het beheren van documenten. Met een betere afhandeling van overeenkomsten kun je werkstromen stroomlijnen, zodat je organisatie zich kan richten op maatwerkovereenkomsten in plaats van standaardovereenkomsten.

Bedrijfsactiviteiten afstemmen op het 'nieuwe normaal' en de zaak draaiende houden

Het goede nieuws is dat ook als je medewerkers op een andere locatie werken, je de operationele continuïteit kunt waarborgen. Het enige wat je nodig hebt, zijn geschikte digitale tools (zoals DocuSign Agreement Cloud), de juiste mindset en een klein beetje planning.

Zo houd je je bedrijf draaiende:

1/ Je snel aanpassen

We raden daarom aan een BIA (bedrijfsimpactanalyse) uit te voeren. Zo weet je precies welke delen van je proces je snel en efficiënt kunt transformeren, en weet je zeker dat de thuiswerkers hun werk effectief kunnen doen.

Wanneer er iets onverwachts gebeurt, helpt het als je de zaken simpel houdt en snel reageert. Door de afhandeling van overeenkomsten te automatiseren, kun

je nieuwe documenten opstellen zonder tussenkomst van een leidinggevende. Hierdoor kun je sneller zakendoen en voorkom je de frustraties die gepaard gaan met papierafhankelijke systemen, waarbij documenten heen en weer worden verstuurd om tot overeenstemming te komen.

Hoe sneller je een deal kunt sluiten, hoe sneller je bedrijf klanten tevreden kan stellen.

2/ Processen vereenvoudigen om sneller zaken te doen

Een manier om sneller zaken te doen en te voldoen aan de klantbehoeften is door de operationele processen te vereenvoudigen. Met digitale oplossingen stroomlijn je de essentiële processen voor de afhandeling van overeenkomsten en zorg je voor een betere beveiliging en naleving van overeenkomsten.

DocuSign Negotiate™ voor Salesforce maakt het inhoudelijk afstemmen van overeenkomsten veel eenvoudiger. Zo kun je met vooraf ingestelde parameters gebruiksvriendelijke sjablonen maken, waarmee thuiswerkers met een hoge mate van autonomie kunnen werken.

Digitale tools helpen de communicatie te stroomlijnen, processen te automatiseren en zelfs het vastleggen van toestemming gemakkelijker maken. Dit helpt allemaal om de afstand tussen teams te overbruggen, tijd en moeite te besparen, en het bedrijf draaiende te houden.

82% van alle DocuSign-overeenkomsten wordt binnen 24 uur afgehandeld

Zelfs kleine wijzigingen kunnen een groot verschil maken. Van de overeenkomsten die met DocuSign eSignature™ worden opgesteld, wordt de helft binnen 15 minuten afgehandeld en 82% binnen één dag. Zo bespaar je enorm veel tijd, die je aan waardevollere taken kunt besteden.

3/ De bedrijfscontinuïteit waarborgen vanuit huis

Papierafhankelijke processen kunnen het moeilijker maken om thuis te werken. Voordat je aan de slag kunt, moet je namelijk zware documentmappen van kantoor mee naar huis sjouwen waardoor je het risico loopt dat vertrouwelijke bedrijfsgegevens verloren gaan.

Door het documenttraject te digitaliseren, ga je deze problemen uit de weg en krijgt iedereen snel, gemakkelijk en veilig toegang tot de juiste bestanden.

Collega's kunnen in realtime samenwerken aan een document, waarbij ze hun wijzigingen kunnen bijhouden. Bovendien krijgen managers zo een handig overzicht van alle documentversies. Met digitaal documentbeheer waarborg je de bedrijfscontinuïteit, waar je medewerkers zich ook bevinden.

Technologie maakt het bovenal makkelijker om bestanden, bijvoorbeeld een specifieke overeenkomst, terug te vinden. DocuSign Intelligent Insights gebruikt zelfs kunstmatige intelligentie om eerdere deals te analyseren, te leren van bestaande contracten en nieuwe zakelijke kansen te vinden. Door de overeenkomsten in je bedrijf te indexeren tussen verschillende DocuSign eSignature-accounts, interne systemen en externe opslagplaatsen, kun je betere zakelijke beslissingen nemen.

4/ Je digitale transformatie omarmen

De digitale transformatie gaat meestal niet van de ene op de andere dag. En of je nu al ver van tevoren de overstap hebt gepland of onverwacht snel moet schakelen, de transformatie kun je gefaseerd uitvoeren. Begin klein en introduceer alleen broodnodige veranderingen om onderbrekingen te beperken. Je kunt ook verschillende producten combineren, zodat je een systeem hebt dat volledig is afgestemd op jouw bedrijf.

Naarmate je bedrijf groter wordt, kun je de systemen aanpassen zodat de volledige levenscyclus van documenten beheerd kan worden.

Snel oplossingen vinden ongeacht de situatie zal uiteindelijk de doorslag geven voor het succes van je bedrijf.

DocuSign Agreement Cloud geeft je daarvoor de flexibiliteit dankzij ruim een dozijn toepassingen en 350 kant-en-klare integratiemodules voor toepassingen van derden.

Hoe je met DocuSign Agreement Cloud van thuiswerken een succes maakt

De uitdagingen van thuiswerken kun je het hoofd bieden met DocuSign Agreement Cloud. Van het verlagen van de afdrukkosten tot het voldoen aan veiligheidsvereisten: met Agreement Cloud kun je alle aspecten van de afhandeling van overeenkomsten vereenvoudigen en stroomlijnen.

Met DocuSign CLM kun je gemakkelijk overeenkomsten voorbereiden, eraan samenwerken en inhoudelijk afstemmen. Maak vooraf geconfigureerde sjablonen om automatisch contracten in te vullen. Stuur vervolgens contracten ter beoordeling en inhoudelijke afstemming, houd wijzigingen bij in meerdere versies en houd een auditrecord bij van wie wat wanneer heeft gedaan.

Met DocuSign eSignature sluit je deals elektronisch – waar en wanneer je maar wilt en op vrijwel elk apparaat. Zo kun je zonder fouten en vertragingen overeenkomsten opstellen en weet je zeker dat je de klant binnenhaalt.

Bovendien kan de identiteit van ondertekenaars op verschillende manieren veilig worden geverifieerd. De technologie van DocuSign voldoet aan en overtreft de strengste internationale veiligheidsnormen.

In welke sector je bedrijf ook actief is, Agreement Cloud is een essentieel onderdeel voor wanneer je medewerkers thuiswerken. Dankzij het uitgebreide pakket met ruim een dozijn toepassingen kun je razendsnel en zonder fouten overeenkomsten opstellen en inhoudelijk afstemmen. Dit bespaart tijd en geld, zonder dat de gebruikerservaring in het geding komt. Doordat medewerkers in de buitendienst zelfstandig overeenkomsten kunnen genereren, worden veel frustraties voorkomen en halen ze meer plezier uit hun werk.

Wanneer de contracten zijn afgehandeld, worden ze in DocuSign CLM geplaatst: de centrale opslagplaats waar overeenkomsten kunnen worden gecontroleerd en geanalyseerd om risico's én kansen te ontdekken. Intelligent Insights geeft je praktische inzichten om je bedrijfsproces te verbeteren.

Volgende stappen

Het is van essentieel belang voor je organisatie om de zaak draaiende te houden, ook al werken je medewerkers nu op afstand.

Je moet hoe dan ook voldoen aan de klantbehoeften. Je medewerkers moeten dan wel de juiste tools hebben om hun werkzaamheden efficiënt op afstand uit te voeren. Dat is precies waar DocuSign Agreement Cloud voor zorgt.

Thuiswerken is dankzij **DocuSign Agreement Cloud** geen probleem.

Probeer DocuSign 30 dagen gratis en ervaar het zelf.

Casestudy: TeleDoctor24

Ons dagelijks leven is doordrongen van digitalisering. Maar als je naar de dokter wilt, moet je nog altijd persoonlijk op bezoek gaan. TeleDoctor24 wil daar verandering in brengen met videoconsulten, zodat patiënten en artsen op afstand kunnen overleggen.

Het bedrijf is een van de eerste die wettelijk gezien online medicijnen mag voorschrijven en ziekteverzuim mag goedkeuren. De patiënt gebruikt de app van het bedrijf om de vereiste gegevens en documenten te uploaden, en maakt vervolgens een afspraak voor een e-consult. Informatie zoals recepten, ziekteverlof en doktersbriefjes worden elektronisch opgeslagen.

TeleDoctor24 gebruikt DocuSign IDnow en eSignature om de rechtsgeldigheid van ziekteverlof en recepten te waarborgen. Zonder deze technologie zou het niet mogelijk zijn om dit soort documenten uit te geven.

De feedback is enorm positief, zoals van deze patiënt: "Nadat ik met een dokter had gepraat, ontving ik een elektronische ziekmelding en het recept voor medicatie op mijn telefoon. Ik kon de doktersverklaring voor mijn ziekmelding direct per e-mail doorsturen naar mijn werkgever. Ik vind het geweldig!"

Over DocuSign

DocuSign faciliteert het zakendoen tussen organisaties door het voorbereiden, ondertekenen en beheren van overeenkomsten en het ondernemen van actie daarop te automatiseren. Via ons DocuSign Agreement Cloud-platform biedt DocuSign eSignature aan: wereldwijd de meest gebruikte manier om documenten elektronisch te ondertekenen – altijd, overal en op elk apparaat. Inmiddels gebruiken meer dan 500.000 klanten en honderden miljoenen gebruikers in meer dan 180 landen DocuSign voor betere overeenkomsten.

DocuSign, Inc.

9 Appold Street, 2nd Floor
Londen, EG 2AP, Verenigd
Koninkrijk

Voor meer informatie

emea@docusign.com
+31 20 808 5264

www.docusign.nl