

A landscape photograph showing a person standing on the peak of a brown, rocky hill. In the background, there are large, snow-capped mountains under a clear blue sky. The foreground is a textured, brownish ground with some sparse vegetation.

# DAM vergelijkingsgids



Waar gaat het over?

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
DAM systemen vergelijken	3
Features	5
Voordelen van een cloud-based DAM systeem	6
Voordelen van een on-premise DAM systeem	7
Zoekfuncties	8
Metadata behandeling en ondersteuning	10
Ondersteunde bestandstypen	12
Afbeelding- en videobewerking	13
Bestandsorganisatie	14
Upload en import features	15
Bestanden delen en web publicatie features	17
Workflow management	19
Brand Guidelines Features	20
Toegangscontrole	21
Andere functies	21
Prijs	23
Over Bynder	24



Cloud storage

## DAM systemen vergelijken

Als je op zoek bent naar een Digital Asset Management (DAM) systeem heb je waarschijnlijk al gekeken naar verschillende aanbieders. Ook heb je ongetwijfeld gezien dat iedere partij andere functies aanbiedt, gericht op verschillende behoeften. Deze white paper helpt je met het vergelijken van DAM software door je een overzicht te geven van de verschillende functies waarover DAM systemen kunnen beschikken.

Veel bedrijven weten in eerste instantie niet precies wat hun behoeften zijn met betrekking tot een DAM systeem. Om erachter te komen wat jouw behoeften zijn en welke functies je nodig hebt, is het goed om de volgende factoren mee te laten wegen in je beslissing voor een DAM aanbieder.

# Wat zijn de behoeften van je bedrijf?

Dit is vaak het moeilijkste om te bepalen. Deze vergelijkingsgids zal alleen nuttig zijn wanneer je zeker bent van de behoeften van je bedrijf. Beantwoord de volgende vragen voor jezelf en houd ze in je achterhoofd bij het vergelijken van DAM systemen:

## 1. Waarom ben ik op zoek naar een DAM systeem?

“Besteden mijn medewerkers meer tijd dan nodig is aan het werken met media, omdat ons huidige systeem slecht gestructureerd is?” “Wil ik media veilig kunnen delen met onze zakenrelaties?” “Wil ik dat onze media beter georganiseerd zijn?” Als het antwoord op minstens Één van bovenstaande vragen “ja” is, dan zal een DAM systeem je huidige media management sterk verbeteren.

## 2. Met wat voor digitale bestanden werk ik over het algemeen?

Een DAM systeem zou alle soorten bestanden waar je mee werkt of gaat werken, moeten ondersteunen.

## 3. Wat is mijn budget?

Een goed DAM systeem is schaalbaar en kan mee groeien met je bedrijf. Daarnaast is het belangrijk om zowel de directe als indirecte kosten van een DAM oplossing in overweging te nemen.

## 4. Wie zal onze DAM gebruiken?

Weet je al wie je DAM oplossing zal gaan gebruiken? Zo ja, wat voor soort oplossing zou het beste bij hen passen? Moeten zij je DAM kunnen gebruiken ongeacht hun locatie, bandbreedte of interne of externe toegang? Wil je zorgen dat je gebruikers het DAM systeem alleen binnen het hoofdkantoor van je bedrijf kunnen gebruiken?

## 5. Wat is mijn huidige media management oplossing?

Om een nieuwe DAM oplossing op te kunnen zetten, moet je zorgen dat je bestaande media naar een nieuw systeem overgezet kunnen worden.

## **6. Kan het DAM systeem geïntegreerd worden met de andere software die wij gebruiken?**

Om de volledige potentie van een DAM systeem te benutten, moeten er plug-ins beschikbaar zijn voor je Content Management Systeem en voor andere software die je gebruikt. Als het voor jou bijvoorbeeld belangrijk is om afbeeldingen direct door te kunnen sturen naar je webshop, zorg dan dat het gekozen DAM systeem deze functie ondersteunt.

## **7. Ondersteunt het gekozen systeem onze Metadata?**

Standaard metadata zoals IPTC, Exif en XMP moeten ondersteund worden in je DAM systeem.

## **8. Biedt de door mij gekozen oplossing geïntegreerde marketing resource management tools?**

Een DAM systeem is maar een deel van een brand management portal. Als je op zoek bent naar andere marketing resource management tools, zorg dan dat jouw leverancier dit ook aanbiedt. Als je leverancier een voor jou noodzakelijke functie niet aanbiedt, is hij dan bereid om deze voor jou te ontwikkelen?

# Features

## Hosting en licensing

Er zijn twee soorten DAM systemen op de markt. Je kunt ervoor kiezen om je eigen DAM systeem te hosten, wat betekent dat je DAM systeem gehost wordt op de eigen server van je bedrijf, dus on-premise. Het is echter ook mogelijk om je systeem te laten hosten door de leverancier, dit is het software-as-a-service (SaaS) model. Met SaaS kun je eenvoudig toegang krijgen tot je DAM systeem via een webbrowser. Beide systemen hebben hun voor- en nadelen.

N.B.: Sommige leveranciers bieden ook hybride systemen aan, waarmee on-premise functies en SaaS features gecombineerd worden. Voor bedrijven met specifieke behoeften kan dit een passende oplossing zijn.

# Voordelen van een cloud-based DAM systeem

- **Klein Budget:** Cloud-based DAM systemen vereisen geen fysieke implementatie; het is dus niet noodzakelijk om van te voren grote investeringen in infrastructuur te doen. Je betaalt simpelweg maandelijks of jaarlijks een bepaald bedrag. Bovendien kun je eenvoudig upgraden als je meer opslag nodig hebt.
- **Geen IT ondersteuning nodig:** Als je niet over de benodigde IT professionals beschikt om een on-premise DAM systeem te beheren is het verstandig om voor een cloud-based systeem te kiezen. Bij on-premise systemen is het een vereiste om een licentie voor de laatste versie van hun DAM software aan te schaffen. Op het moment dat er een nieuwe versie uitgebracht wordt, is je software verouderd en wordt deze niet langer ondersteund. Bij cloud-based DAM systemen zitten updates en systeem onderhoud over het algemeen bij de prijs inbegrepen, net als het team dat de software voor je beheert.
- **Externe toegang:** Als je je DAM systeem toegankelijk wil maken voor externe partijen die geen toegang tot je servers hebben is het verstandig om een cloud-based systeem te kiezen. SaaS systemen zijn overal ter wereld toegankelijk via je webbrowser.
- **Creatieve mogelijkheden:** Een goed DAM systeem beschikt ook over marketing resource management mogelijkheden zoals projectmanagement, het creëren van marketingmaterialen en het aanpassen en bestellen van materialen op basis van voorgeprogrammeerde templates.

# Voordelen van een on-premise DAM systeem

- **Niet afhankelijk van een internetverbinding:** Als je internetverbinding instabiel is of aanzienlijk trager dan je server verbinding, kun je beter kiezen voor een on-premise DAM systeem. Een on-premise systeem opereert namelijk onafhankelijk van je internetverbinding.
- **Totale controle:** Je IT afdeling zal volledige controle hebben over de geïnstalleerde versie, functie updates en de bescherming van je data. Je bent zelf verantwoordelijk voor back-ups en bescherming van data tegen aanvallen van hackers en andere veiligheidsrisico's. Wil je in de letterlijke zin van het woord "toezicht" houden op je data, dan is een on-premise systeem een betere optie.

Feature	Uitleg
On-Premise	Je host je DAM systeem op je eigen server en bent zelf verantwoordelijk voor de infrastructuur en updates.
Cloud-Based	Je DAM systeem wordt gehost door je leverancier. De software wordt aangeboden als een service (SaaS).
Hybrid	Je DAM systeem wordt zowel in de cloud- als on-premise gehost.



# Zoekfuncties

Zoekfuncties zijn een van de belangrijkste mogelijkheden binnen een DAM systeem. Een DAM systeem moet het leven van je medewerkers makkelijker maken, door media eenvoudig en snel vindbaar te maken. Om een systeem te vinden dat over de benodigde zoekfuncties beschikt is het goed om met je medewerkers in gesprek te gaan over hun zoekgedrag. Als je weet hoe je medewerkers zoeken, kun je een betere keuze voor een systeem maken. Vragen die je hen zou kunnen stellen zijn:

- “Zoek je regelmatig op kleur?” (Zo ja, kies dan een DAM systeem dat een ‘zoek op kleur’ functie heeft)
- “Zoek je wel eens afbeeldingen op basis van de auteur?” (Zo ja, kies dan voor een DAM systeem dat filters op basis van metadata aanbiedt)
- “Zoek je wel eens door middel van specifieke zinnen?” (Zo ja, kies dan een DAM systeem dat de mogelijkheid heeft om in .pdf en .doc documenten te zoeken)
- “Zoek je wel eens door een combinatie van woorden en zinnen te gebruiken?” (Zo ja, kies dan voor een systeem dat ‘Boolean search’ ondersteunt)

Dit zijn slechts enkele voorbeelden van features; er zijn veel meer mogelijkheden die wellicht interessant voor je zijn (zoals automatisch zoeken naar duplicaten, zoeken op GPS locatie, zoeken op DPI, etc.). Naast filteren moet een DAM systeem je ook de mogelijkheid bieden om simpele zoekopdrachten uit te voeren. Als je een zoekterm intypt moeten alle bestanden die met die zoekterm getagd zijn, verschijnen.

De volgende features kunnen wellicht interessant voor je zijn in een DAM systeem:



Feature	Uitleg
Mogelijkheid om 'custom' metadata filters toe te voegen	Mogelijkheid om je DAM systeem uit te breiden met 'custom' filters, zoals GPS locaties.
Filter op IPTC metadata	Filter je media op beschrijvende metadata, zoals 'titel' en 'beschrijving'.
Filter op EXIF metadata	Filter je media op technische metadata, zoals 'DPI' of 'camera type'.
Snelle zoekfunctie	Een zoekfunctie zoals Google. Als je een zoekterm intypt, krijg je meteen een lijst met zoekresultaten te zien.
Automatisch duplicaten vinden	Je DAM systeem detecteert automatisch duplicaten in de database en stelt voor om ze te verwijderen of te archiveren.
Zoeken op kleur	Kies een kleur en vind afbeeldingen die deze kleur bevatten (HTML kleurcode).
Boolean search	Mogelijkheid om te zoeken op een combinatie van woorden en zinnen.
Recent toegevoegde bestanden zoeken	Vind snel recent toegevoegde bestanden.
Zoeken naar tekst in documenten	De DAM zoekmachine kan niet alleen door metadata zoeken, maar ook door tekst in documenten.
Verticaal (categorie) zoeken	Filter je media op categorie. Zoek bijvoorbeeld naar alle afbeeldingen die gecategoriseerd zijn als 'strand', 'berg' of 'mensen'.
Meertalige categorieën	Mogelijkheid om te zoeken in verschillende talen.

# Metadata behandeling en ondersteuning

Metadata is informatie die je bestanden en hun inhoud beschrijft. Een goede zoekmachine is niets zonder metadata, omdat deze je zoekresultaten terugbrengen tot datgene waar je exact naar op zoek bent.

Er zijn drie algemene metadata standaarden: EXIF (digitale data, zoals camera type en DPI), IPTC (beschrijvende data, zoals titel en beschrijving) en XMP (data embedded in het bestand zelf). Je DAM systeem kan metadata gebruiken voor zowel “alleen-lezen” als bewerken.

Een eenvoudigere vorm van metadata is tagging. Tags zijn zoekwoorden die je aan je mediabestanden toevoegt om deze vindbaar te maken (naast bijvoorbeeld een titel en omschrijving). Het type metadata ondersteuning dat je nodig hebt ligt aan je gebruikers en de informatie die zij nodig hebben. Daarnaast moet je ook weten wat voor soort metadata je nodig hebt om je media het best te organiseren, over welke metadata je al beschikt en of je van plan bent om in de toekomst andere soorten bestanden te gebruiken.

Feature	Uitleg
Handmatige associatie met een bestand	Metadata kunnen handmatig worden toegevoegd door een gebruiker en geassocieerd worden met een bestand.
Automatische associatie met een bestand	Metadata worden automatisch uitgelezen door het DAM systeem en geassocieerd met een bestand.
IPTC (lezen/schrijven)	Het DAM systeem leest en/of bewerkt beschrijvende metadata (zoals titel en beschrijving).

XMP (lezen/schrijven)	Het DAM systeem leest metadata en staat gebruikers toe om technische metadata, zoals DPI, te wijzigen.
EXIF (lezen/schrijven)	Filter je media op technische metadata, zoals DPI of camera type.
GPS coördinaten (lezen/schrijven)	Het DAM systeem leest metadata en staat gebruikers toe om GPS metadata te wijzigen.
Tag (lezen/schrijven)	Het DAM systeem leest metadata en staat gebruikers toe om zoektermen/tags van media te wijzigen.



# Ondersteunde bestandstypen

Om het maximale uit je DAM systeem te kunnen halen is het goed om vooraf te checken of het systeem alle bestanden waarmee je regelmatig werkt, of in de toekomst mee gaat werken, wel ondersteunt. Dit geldt voor onder meer audio, video, afbeeldingen en document bestandstypen.

Vergeet ook de bestandstypen niet waarmee je werkt tijdens het media creatie proces, zoals InDesign (.indd) en Photoshop (.psd). Let wel: ondersteuning van een bepaald type bestand betekent niet automatisch dat een DAM systeem hier ook een preview van laat zien.

Previews van bestanden zijn nuttig omdat ze je een hoop tijd besparen. Je hoeft het bestand niet eerst te downloaden en te openen om het te kunnen bekijken. Previews zijn extra belangrijk wanneer je met grote bestanden zoals video's en TIFF bestanden werkt. Automatische bestandsconversie is een andere handige functie die sommige DAM systemen aanbieden. Conversie betekent dat je een bestand in een bepaald format kunt uploaden en het vervolgens in andere formats weer kunt downloaden. Een voorbeeld hiervan is het uploaden van een .docx document en het downloaden van dit bestand in PDF format.

Feature	Uitleg
Afbeelding bestandstypen (ondersteund/preview)	bmp, gif, jpg, jpeg, png, tif
Camera Raw (ondersteund/preview)	cr2, crw, raw, k25, kdc, dcr, mrw, mef, mos, arw, pcn, pxn, nef, sr2, pef, srf, orf, dng
Audio/Video (ondersteund/preview)	avi, mp3, swf, flv, mpg, mpeg, m2v, wav, m4v, mp4, wmv, mov, wma
Microsoft Office (ondersteund/preview)	ppt, pptx, doc, docx, xls, xlsx
Page Layout (ondersteund/preview)	eps, ai, indd, qxd, psd, pdf
Text (ondersteund/preview)	txt, html, htm
Compression (ondersteund/preview)	sit, sitx, zip, rar

# Afbeelding- en videobewerking

Afbeelding- en videobewerking is niet per definitie een must-have feature voor ieder DAM systeem. Als je je bestanden professioneel wilt bewerken is het sterk aan te raden om afbeeldingbewerkingsprogramma's zoals Photoshop te gebruiken. Het is daarentegen wel handig als je binnen je DAM systeem afbeeldingen kunt bijsnijden, vergroten, verkleinen of roteren. Op deze manier hoeft je het bestand niet eerst te downloaden, vervolgens te bewerken en daarna weer te uploaden in je DAM systeem.

Feature	Uitleg
Vergroten/verkleinen	Wijzig de grootte van je afbeeldingen/video's
Bijsnijden	Snijd je afbeeldingen eenvoudig bij.
Bestandstype conversie	Converteer je bestanden naar een ander formaat (bijvoorbeeld van .doc naar .pdf).
Spiegelen	Spiegel je afbeeldingen.
Roteren	Wijzig de stand van afbeeldingen en video's van liggend naar staand en vice versa.
Wijzig color space	Wijzig de color space van je afbeeldingen.
Effecten en filters	Effecten en filters
Bewerk verschillende batches	Bewerk meerdere bestanden tegelijkertijd.
Watermerk	Voorzie je afbeeldingen automatisch van een watermerk

# Bestandsorganisatie

In een goede DAM oplossing zijn mappen maar een klein deel van de taxonomie. Zoals je waarschijnlijk zelf al ervaren hebt, leidt een systeem waar meerdere mensen tegelijk in werken tot duplicaten. Dit komt doordat iedereen zijn eigen manier heeft om bestanden te organiseren.

Vaak wordt aangeraden om een taxonomie 'recht toe recht aan' te houden en maximaal twee niveaus te gebruiken. Je kunt meerdere niveaus gebruiken door categorieën toe te voegen voor algemene beschrijvingen. Bovendien kun je andere filters, zoals tags en kleur, gebruiken.

Als je je DAM systeem wilt gebruiken om bestanden te delen is het belangrijk dat het systeem beschikt over een functie om bestanden te groeperen in 'collecties'. Zo kun je bestanden uit verschillende mappen en categorieën samenvoegen in een gedeelde map voor externe gebruikers.

Door bestanden op een consistente en begrijpelijke manier te organiseren wordt je workflow efficiënter.

Feature	Uitleg
Mappen structuur	Organiseer bestanden in verschillende mappen en submappen.
Voeg categorieën toe	Creëer meerdere niveaus door categorieën, gebaseerd op algemene karakteristieken, toe te voegen.
Tagging en toevoegen van keywords	Voorzie je media bestanden van custom keywords om ze eenvoudig vindbaar te maken.
Gegroepeerde media collecties	Groep verschillende bestanden in collecties, onafhankelijk van mappen en categorieën.
Embeddable collecties	Embed je collecties



# Upload en import features

Of je nu voor een on-premise of een cloud-based systeem kiest, al je belangrijke bestanden moeten geïmporteerd worden in het nieuwe systeem.

Handmatig metadata toevoegen aan je geïmporteerde bestanden is een tijdrovende bezigheid. Afhankelijk van de hoeveelheid data die je hebt is het makkelijker om de data in batches te uploaden. Omdat grote uploads minimaal een paar minuten duren is het handig om je bestanden ook in batches te kunnen bewerken. Zo kun je tijdens het uploaden de titels, tags en beschrijvingen aanpassen.

Als je regelmatig media krijgt toegestuurd van externe fotografen of marketingbureaus die je geen permanente toegang tot jouw DAM systeem wilt geven, kun je het beste kiezen voor een DAM systeem dat externe uploads toestaat.

Dit zijn enkele features van het upload/import proces:

Feature	Uitleg
Bestand uploaden	Eén bestand per keer uploaden.
Meerdere bestanden uploaden	Meerdere bestanden tegelijkertijd uploaden.
Metadata extraheren tijdens upload	Het DAM systeem zal automatisch metadata extraheren tijdens het uploadproces.
Wijzig metadata tijdens upload	Voeg metadata toe of wijzig tijdens het uploadproces.
Upload files via 'drag and drop'	Selecteer bestanden op je computer en sleep ze in je browserscherm om te uploaden.

Maximale bestandsgrootte per bestand	Maximale bestandsgrootte per keer.
Maximum aantal bestanden	Maximaal aantal bestanden dat in één keer kan worden geüpload.
Upload additionele bestanden	Voeg additionele bestanden toe aan bestaande bestanden in je DAM systeem.
Upload bestanden zonder in te loggen	Derde partijen kunnen bestanden uploaden naar je DAM systeem, zonder toegang te hebben.

# Bestanden delen en web publicatie features

Een functie om bestanden te delen is nuttig wanneer je veel tijd besteedt aan het sturen van bestanden naar collega's, partners en klanten via e-mail. Misschien wil je zelfs bestanden ter download aanbieden op je website.

Je hebt wellicht al gemerkt dat e-mail niet ideaal is om grote bestanden te versturen. Bijlagen van meer dan 10 MB versturen is praktisch onmogelijk, terwijl high-res afbeeldingen en video's over het algemeen veel groter zijn. Hierdoor ben je veel tijd kwijt aan het converteren of opsplitsen van bestanden met behulp van applicaties als WinRAR. Alternatieven voor e-mail zijn het delen van bestanden via FTP of deelservices als Dropbox.

Als het delen van bestanden belangrijk voor je is, raden we je aan om goed te onderzoeken of het door jou gekozen DAM systeem eenvoudige deelfuncties aanbiedt. Voorbeelden hiervan zijn 'embed-codes', publiek delen en veilig individueel delen.

Feature	Uitleg
Embed codes voor websites	Het DAM systeem biedt codes die kunnen worden gekopieerd en geplakt in een content management systeem om bestanden ter download aan te bieden op je website.
Social media sharing	Deel direct media vanuit je DAM op sociale netwerken.
Creëer bestand collecties	Groep media en deel ze als collectie.
Deel collectie links met groepen via e-mail	Deel direct media collecties vanuit je DAM systeem met groepen via e-mail.



Deel collectie links met individuen via e-mail	Deel direct media collecties vanuit je DAM systeem met individuen via e-mail.
Directe download link	Het DAM systeem biedt een link waarmee media direct gedownload kan worden, zonder eerst naar een downloadpagina te hoeven gaan.
Publieke collecties met 'gallery view'	Creëer 'media galleries' die publiek toegankelijk zijn via een link.
Veilig delen met login	Verplicht mensen om in te loggen in jouw DAM systeem om gedeelde bestanden te kunnen zien en downloaden.

# Workflow management

Workflow features zijn noodzakelijk wanneer meerdere afdelingen en/of marketing bureaus gezamenlijk werken aan de creatie van digitale media. In de praktijk worden design concepten doorgaans uitgeprint en herzien voordat ze in het DAM systeem worden geüpload. Professionele workflow management tools, geïntegreerd met je DAM systeem, bieden je de mogelijkheid om vooraf bepaalde fasen en rollen in te stellen.

Door je workflows te beheren kun je garanderen dat alles wat je publiceert overeenkomt met je huisstijlrichtlijnen. Een tijdsmanagement tool, geïntegreerd met je workflow module, helpt je het aantal uren dat je medewerkers besteden aan de creatie van materialen bij te houden.

Feature	Uitleg
Creëer schema's, tijdslijnen en andere taken	Plan je media creatie workflow (taken, deadlines, etc.) en houd deze bij.
Definieer workflows	Maak templates voor regelmatig gebruikte workflows.
Wijs rollen toe binnen een workflow	Deel werkzaamheden en definieer rollen voor specifieke gebruikers.
Integreer met layout programma's (InDesign)	Exporteer media direct naar je layout software.
Deel feedback	Voeg opmerkingen direct toe in de workflow.
Video playback	Provide commentary and feedback on videos.
Personal task overview	Voeg opmerkingen en feedback toe aan video's.

# Brand Guidelines Features

Elk product maakt deel uit van een merk, zelfs als dit product wordt geproduceerd door een klein of middelgroot bedrijf. Ieder bedrijf, ongeacht de grootte, wil dat klanten hun merk herkennen en dat het positieve associaties oproept.

Er zijn meerdere manieren om een sterk, herkenbaar merk te creëren. Het belangrijkste onderdeel is echter consistentie. Als je samenwerkt met externe partijen is het moeilijk om te garanderen dat iedereen de visuele identiteit van je merk correct toepast. Brand portal features helpen je om iedereen te voorzien van up-to-date informatie en guidelines.

Feature	Uitleg
Visuele/merk guidelines	Definieer richtlijnen die beschrijven hoe je medewerkers en partners jouw merk moeten communiceren.
Mobiele app ontwikkeling	Maak je systeem draagbaar. Stimuleer je werknemers om je media ook onderweg te gebruiken.
Web-to-print	Creëer templates voor veelgebruikte media, zoals visitekaartjes en posters. Gebruikers kunnen teksten wijzigen en afbeeldingen wijzigen/toevoegen zonder professionele layout software te gebruiken.
Brand store	Deel uw promotiematerialen met uw wereldwijde team door middel van een geïntegreerde brand store module.
Product information management	Productinformatie management



# Toegangscontrole

Het beheren van de gebruikerstoegang is belangrijk wanneer veel werknemers of externe partners tegelijkertijd aan een project in je DAM systeem werken. Als admin-gebruiker is het noodzakelijk dat je bepaalt wie toegang tot welke bestanden heeft. De mogelijkheid om verschillende rollen voor groepen en gebruikers in te stellen is een cruciaal onderdeel van een goed georganiseerd DAM systeem.

Feature	Uitleg
Veilige login	Elke gebruiker van het DAM systeem heeft zijn eigen account, beveiligd met een wachtwoord.
Gebruikersprofielen	De mogelijkheid om 'custom' gebruikersprofielen op te zetten door de rechten (zoals wijzigen, uploaden en downloaden) te bepalen voor een individuele gebruiker of een groep gebruikers.
Gebruikersrollen	Wijs gepersonaliseerde rollen toe aan individuele gebruikers
Toegangscontrole	Bepaal welke gebruikers toegang hebben tot bepaalde delen van uw DAM systeem.
Single sign-on	Login bij Bynder met uw huidige logingegevens van uw bedrijfsaccount.
Google sign in	Login bij Bynder met uw huidige logingegevens van uw Google account.

## Andere functies

Er zijn veel meer features die deel kunnen uitmaken van een DAM systeem. Als je bijvoorbeeld internationaal zaken doet, is het wellicht handig als je DAM systeem meerdere talen en het switchen tussen deze talen ondersteunt.

Als je wilt dat jouw DAM de visuele identiteit van je bedrijf reflecteert, zou je extra aandacht moeten geven aan de custom theming opties die leveranciers bieden.

De volgende features kunnen nuttig zijn voor jouw organisatie:

Feature	Uitleg
Ondersteuning voor meerdere talen	Het DAM systeem ondersteunt meerdere talen en staat gebruikers toe om te switchen tussen talen.
Open beeldbank met betaal opties	Het DAM systeem heeft een winkelwagen- en betaal module, zoals een webshop.
Single sign-on (SSO) gebruikersauthenticatie (Active Directory, Google, etc)	Log eenmaal in voor toegang tot meerdere systemen.
API	Een interface die ervoor zorgt dat uw media geïntegreerd wordt met andere systemen.
Mobiele toegang	Het DAM systeem is toegankelijk vanaf mobiele apparaten.
Desktop integratie	Uw DAM gebruikers kunnen het nuttig vinden om direct vanaf hun bureaublad toegang te hebben tot het DAM systeem door middel van een map.
Custom theming	De stijl van uw DAM systeem kan volledig aangepast worden aan de visuele identiteit van uw bedrijf.
Account/media gebruik statistieken	Statistieken over activiteiten binnen uw DAM systeem.
CMS plugins	Importeer direct afbeeldingen uit uw DAM systeem in uw CMS.
Google Login	Sta gebruikers toe om in te loggen met hun Google account.

# Prijs

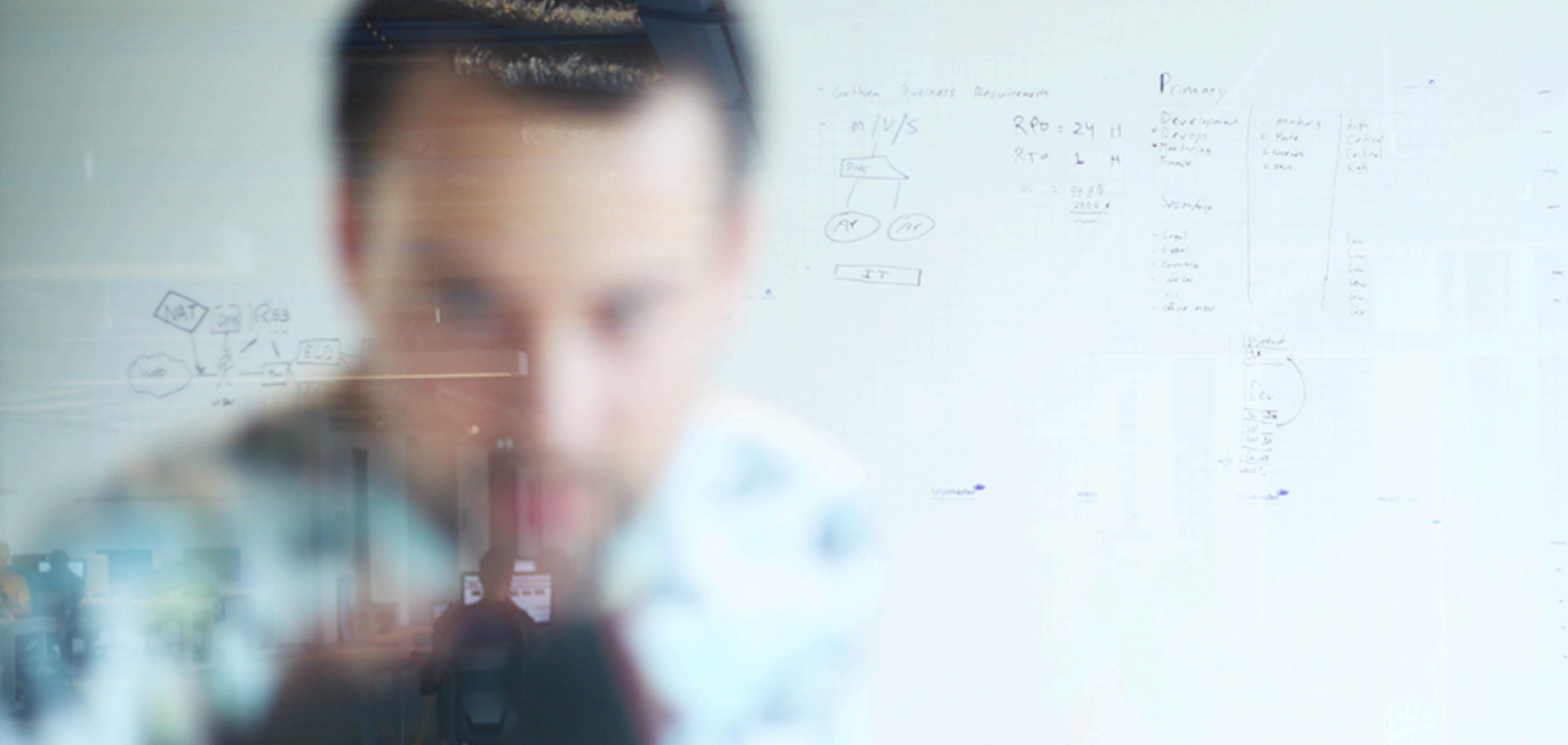
Een professioneel DAM systeem is niet gratis. De kosten verschillen per aanbieder en hangen voornamelijk af van of je het DAM systeem zelf host of dat je voor een SaaS oplossing kiest. Bovendien moet je bij het bepalen van je budget de komende 5 jaar in gedachten nemen.

Vergeet daarnaast niet de verborgen kosten van on-premise systemen, zoals hard- en software kosten (dedicated servers, back-ups, etc.), terugkerende onderhoudskosten, one-off installatie kosten, IT overdracht kosten, projectmanagement kosten, updates, veiligheidstests, etc.

Als je je niet voor zo'n lange periode wilt vastleggen en op zoek bent naar een flexibelere oplossing, is een cloud-based systeem de beste keus. Alle updates en ondersteuning zitten doorgaans bij de prijs inbegrepen en er zijn geen kosten voor het fysiek opzetten van het systeem. Bovendien is een SaaS oplossing schaalbaar, wat betekent dat het systeem kan meegroeien met je bedrijf.

Wij hopen dat je met behulp van deze DAM vergelijkingsgids en de input van je team een helder overzicht hebt van al je behoeften.

Prijs factoren	Uitleg
Software	Licensing, updates
Hardware	Opslag, hosting, servers, server uitbreiding, electriciteit
IT	Ondersteuning, onderhoud
Projectmanagement	Data import, implementatie, training
Veiligheid	Backups, beveiligingstests



# Over Bynder

Bynder is bekroonde marketingsoftware waarmee merken eenvoudig content zoals documenten, afbeeldingen en video's kunnen creëren, vinden en gebruiken. Meer dan 150.000 brand managers, marketeers en creatieven gebruiken Bynder 's brand portals dagelijks voor wereldwijde samenwerking, het produceren, reviewen en goedkeuren van nieuw marketingmateriaal en het distribueren van bedrijfscontent.

Nadat Bynder opgericht werd door CEO Chris Hall in Amsterdam, werd de organisatie ook wereldwijd op de kaart gezet met kantoren verspreid over Nederland, Het Verenigd Koninkrijk, De Verenigde Staten, Spanje en De Verenigde Arabische Emiraten.





[www.bynder.nl](http://www.bynder.nl)